



PROCEDURĂ PRIVIND

RETRAGEREA ELEVILOR DIN CLASA PREGĂTITOARE SAU CLASA I

Conform ROFUIP, aprobat prin Ordinul nr.5079/2016, art.98 al.(1) (2) (3) și Ordinul pentru modificarea și completarea ROFUIP nr.3027/08.01.2018.

SITUAȚIA 1: elevul acumulează absențe ca urmare a unor probleme de sănătate
I. Părintele/reprezentantul legal depune la sediul unității de învățământ următoarele documente:

- Cerere prin care solicită retragerea elevului din clasa pregătitoare sau clasa I;
- Copie certificat de naștere al elevului;
- Copie carte de identitate părinte;
- Documente medicale care atestă motivul pentru care medicul specialist recomandă retragerea elevului;

II. Părintele/reprezentantul legal depune o cerere scrisă la sediul CJRAE Argeș prin care solicită evaluarea elevului în vederea retragerii acestuia din clasa pregătitoare / clasa I însoțită de următoarele documente:

- Copie certificat de naștere al elevului;
- Copie carte de identitate părinte;
- Documente medicale care atestă motivul pentru care medicul specialist recomandă retragerea elevului;
- Fișa de caracterizare psihopedagogică anexată în această procedură. Fișa de caracterizare psihopedagogică va fi completată de către cadrul didactic responsabil. Acesta poate apela la sprijinul profesorului psiholog/psihopedagog al școlii sau al logopedului școlar
- Adeverință din care reiese numărul mare de absențe și necesitatea retragerii elevului din clasa din care face parte

- Recomandarea unității de învățământ privind evaluarea psihosomatică a elevului

CJRAE Argeș analizează motivul invocat de părinte/reprezentant legal și documentele depuse, după care decide când va avea loc evaluarea dezvoltării psihosomatice a elevului. Evaluarea va avea loc la CJRAE Argeș și va fi realizată de către specialiștii acestuia. Rezultatul evaluării va fi comunicat în scris părintelui/reprezentantului legal al elevului și conducerii școlii unde este înmatriculat elevul.

SITUAȚIA 2: elevul nu face față cerințelor educaționale din motive întemeiate (oboseală sau neadaptare școlară)

I Părintele/reprezentantul legal depune la sediul unității de învățământ următoarele documente:

- Cerere prin care solicită retragerea elevului din clasa pregătitoare sau clasa I;
- Copie certificat de naștere al elevului;
- Copie carte de identitate părinte;
- Documente medicale care atestă motivul pentru care medicul specialist recomandă retragerea elevului;

II. Părintele/reprezentantul legal depune o cerere scrisă la sediul CJRAE Argeș prin care solicită evaluarea elevului în vederea retragerii acestuia din clasa pregătitoare / clasa I însoțită de următoarele documente:

- Copie certificat de naștere al elevului;
- Copie carte de identitate părinte;
- Documente medicale care atestă motivul pentru care medicul specialist recomandă retragerea elevului;
- Fișa de caracterizare psihopedagogică anexată în această procedură. Fișa de caracterizare psihopedagogică va fi completată de către cadrul didactic responsabil. Acesta poate apela la sprijinul profesorului psiholog/psihopedagog al școlii sau al logopedului școlar
- Recomandarea unității de învățământ privind evaluarea psihosomatică a elevului

CJRAE Argeș analizează motivul invocat de părinte/reprezentant legal și documentele depuse, după care decide când va avea loc evaluarea dezvoltării psihosomatice a elevului. Evaluarea va avea loc la CJRAE Argeș și va fi realizată de către specialiștii acestuia. Rezultatul evaluării va fi comunicat în scris părintelui/reprezentantului legal al elevului și conducerii școlii unde este înmatriculat elevul.