

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE
ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARGES

INTRARE
IEȘIRE

Nr. 5893

Ziua 3 Luna 11 Anul 2022

Procedură selecție participanți în
Proiectul cu titlul: „Optimized pupil tools to increase social inclusion and access on the labor market – OptimaL” în cadrul PROGRAMUL DE EDUCAȚIE, BURSE, UCENICIE ȘI ANTREPRENORIALUL TINERILOR ÎN ROMANIA FINANȚAT PRIN GRANTURILE SEE 2014-2021

Având în vedere următoarele:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN Nr. 5079/2016 din 31 august 2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ORDIN Nr. 5555 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- REGULAMENTUL (UE) 2018/1475 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 octombrie 2018 de stabilire a cadrului juridic al Corpului european de solidaritate și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1288/2013, a Regulamentului (UE) nr. 1293/2013 și a Deciziei nr. 1313/2013/UE
- CONTRACT DE FINANȚARE pentru un proiect în cadrul Programul de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor în România finanțat prin Granturile SEE - Mecanismul Financiar 2014-2021, Contract numărul: 2021-EY-PMIP-0002
- Hotărârea Consiliului de Administrație Nr. 4/05.11.2021
- Cererea de finanțare a proiectului „Optimized pupil tools to increase social inclusion and access on the labor market – OptimaL”
- Ghidul candidaților
- Legislația națională în vigoare

se impune realizarea și utilizarea următoarei proceduri de selecție a cinci consilieri școlari, procedură ce constituie parte integrantă a procesului de implementare.

Prevederi de aplicare

1. Prezenta procedură se aplică în cadrul proiectului „**Optimized pupil tools to increase social inclusion and access on the labor market**”-**OptimaL**, în cadrul Programului de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor în România finanțat prin Granturile SEE - Mecanismul Financiar 2014-2021 Contract nr: 2021-EY-PMIP-0002
2. Prezenta procedură reglementează procesul de selecție a **cinci consilieri școlari** care vor participa la mobilitatea din cadrul proiectului și constă într-o etapă de evaluare a dosarului de candidatură și a cunoștințelor de limbă engleză. Deasemenea, vor exista și rezerve: doi consilieri școlari.

Principii ce guvernează prezenta procedură

- egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul ocupării, nefăcând nici o deosebire, excludere, restricție sau preferințe, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă,

handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată

- legalitate
- transparență
- profesionalism
- operativitate
- eficiența utilizării fondurilor.

Obiectiv general

Identificarea și selecția a **cinci consilieri școlari** în vederea dezvoltării abilităților personale și profesionale comunicare cu adulții și orientare școlară și profesională, printr-un program structurat într-o țară europeană.

Obiectiv specific

Obiectivul specific al procedurii este asigurarea resursei umane necesare pentru mobilitatea din **Norvegia-OSLO MARTIE 2023**, conform cu contractul semnat cu ANPCDEFP. Astfel vor fi selectați minim două persoane care activează în gimnaziu și/sau liceu unde învață elevi defavorizați (etnici minoritari, situații sociale, bani de liceu, etc.)

Condiții minime necesare depunerii candidaturii

1. Condițiile eliminatorii pentru toți participanții :
 - Cunoașterea limbii engleze la nivel B2
 - Motivație pentru a participa la toate activitățile proiectului, pentru a disemina informația și pentru a crea durabilitate proiectului
 - Disponibilitatea la program de lucru atipic
 - Angajat al CJRAE ARGES-titular
 - Calitatea de formator certificat (certificat de formator)
2. Criterii de departajare și selecție
 - Formare în domeniul orientării profesionale și al pieței muncii (master, cursuri de formare)
 - Nevoia de formare în domeniul orientării educaționale și profesionale (scrisoare de intenție)
 - Experiență dovedită în crearea de curriculum
 - Experiență dovedită în formarea adulților
 - Procentul de îndrumare educațională și profesională în nr. total de ore de lucru (conform raportului de activitate)
 - Prioritate 10 puncte cei care nu au beneficiat de formare din fonduri nerambursabile la CJRAE)

Constituirea comisiei de selecție

Comisia de selecție este constituită din 5 membri, după cum urmează:

- Profesor de limba engleză
- Reprezentant al Inspectoratului Școlar Județean Argeș
- Reprezentant al Consiliului de Administrație al C.J.R.A.E. Argeș
- Reprezentanți ai C.J.R.A.E. Argeș

Modalitatea de prezentare a documentelor

Documentele vor fi prezentate în dosar de plastic cu șină, după cum urmează:

- Cv semnat și datat pe fiecare pagină - original
- Diplome și alte documente justificative - copii conform cu originalul, semnate, datate pe fiecare pagină și atestate conform cu originalul (de reprezentantul legal al CJRAE Argeș)

Modalitatea de transmitere a documentelor

Dosarele de candidatură vor fi transmise sau depuse personal la sediul CJRAE Argeș următoarea adresă:

- Pitești. B-dul Eroilor, Nr. 4-6

Deasemenea, dosarele de candidatura pot fi transmise și pe mailul cjraearges@gmail.com.
Vor fi luate în considerare numai dosarele corecte și complete.

Calendarul procedurii

Denumire etapă	Data de realizare
Publicarea anunțului de intenție	11 noiembrie 2022
Depunerea dosarelor de candidatură	14 noiembrie 2022-18 noiembrie 2022 (5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pe site și la avizierul CJRAE Argeș)
Certificarea nivelului de limba engleză	25 noiembrie 2022
Evaluarea dosarelor de candidatură și publicarea rezultatelor	1 zi lucrătoare de la data expirării perioadei de depunere a dosarelor de candidatură
Recepționarea contestațiilor - dacă este cazul	3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor
Evaluarea contestațiilor	1 zi lucrătoare de la data finalizării termenului de depunere a contestațiilor
Publicarea raportului de selecție	1 zi lucrătoare de la data finalizării termenului de depunere a contestațiilor

Etapele procedurii

1. Publicarea anunțului de intenție

Publicarea anunțului de selecție se va realiza pe pagina web <https://cjrae-arges.ro/> și va viza **un consilier școlar, exclusiv activ în anul școlar 2022-2023.**

Anunțul de intenție va conține cel puțin următoarele elemente:

- Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere (adresă, formă, persoană de contact, tel, e-mail, fax, etc.);
- Modalitate de depunere a dosarului de candidatură și conținutul acestuia
- Calendarul de desfășurare a procesului de selecție
- Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului și în care este implicat participantul.
- Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

2. Depunerea dosarelor de candidatură

Criteria	Dimensiune	Punctaj maxim
Nu au beneficiat de formare din fonduri nerambursabile la CJRAE Argeș	Declarație pe propria răspundere	10p
Competențe certificate de predare la adulți	<i>Cursuri doveditoare</i> 1p/ curs	5p
Experiență dovedită în crearea de curriculum/program/curs (avizat și implementat)	<i>Județean</i> 10p <i>Național</i> 20p	20p
Experiență dovedită în formarea a adulților	<i>Local</i> 3p <i>Județean</i> 5p <i>Național</i> 10p	10 p
Confruntarea cu fenomenul de includere deficitară (CES, romi, lgbt etc.)	<i>Semnalare</i> 3p <i>Inițiere acțiuni</i> 5p <i>Gestiune proiecte/ programe</i> 10p	10p
Formare profesională continuă (stagii/cursuri în domenii relevante: orientarea școlară și profesională, CES, romi, lgbt etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Câte 1 punct pentru fiecare curs <i>Punctajul se acordă întreg pt CES și 50% pentru celelalte)</i>	5p
Motivație/ Flexibilitate pentru a lucra cu/ consilia participanții și după finalizarea cursului	<i>Argument obiectivul 1</i> 5p <i>Argument obiectivul 2</i> 5p <i>Argument Obiectivul 3</i> 5p <i>Flexibilitate program</i> 5p <i>Disponibilitate</i> 5p	25p
Cunoștințe IT (dovedite în activitatea anterioară)	<i>Excel/ Word, Power Point, platforme educaționale</i>	5p
Competențe de cunoaștere a limbii engleză	<i>Punctaj obținut în urma probei de limba engleză (din data de 15 decembrie 2021, orele 08.00-11.30)</i>	20p
Total punctaj		100 (105) puncte

Fiecare persoană ce va depune candidatura, va realiza un dosar care va integra cel puțin următoarele documente:

- CV precum și documente justificative care atestă experiența, abilitățile și competențele minime necesare realizării activității din cadrul proiectului;
- Declarație de disponibilitate din partea participantului/inclusiv pentru activitățile cuprinse în proiect, altele decât mobilitatea;
- Declarație de evitare conflictului de interese

3. Evaluarea dosarelor de candidatură și publicarea rezultatelor

Evaluarea dosarelor de candidatură se va realiza în baza grilei de punctaj de mai jos:

- Grila de punctaj se completează exclusiv pe baza documentelor justificative și a cv -ului regăsite în dosarul de candidatură
- Punctajul se atribuie exclusiv pe baza dosarului de candidatură - cv-uri sau documente justificative.
- Se va realiza o grilă de punctaj pentru fiecare dosar de candidatură depus, aceasta fiind semnată de către toți membri comisiei de selecție
- Evaluarea constă în verificarea CV-ului și a documentelor justificative ce se regăsesc în cadrul dosarului de candidatură
- Diferența între candidații declarați „admisi” (dacă este cazul) se face pe baza valorii punctajului, în ordine descrescătoare (candidatul cu cel mai mare punctaj este cel mai bine plasat);
- În situația în care doi sau mai mulți candidați se regăsesc la egalitate se ia în calcul punctajul cel mai mare obținut la următoarele criterii, în această ordine:
 - Participanții la mobilitate în cadrul „Optimized pupil tools to increase social inclusion and access on the labor market”-OptimaL, în cadrul Programului de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor în România finanțat prin Granturile SEE - Mecanismul Financiar 2014-2021 Contract nr: 2021-EY-PMIP-0002.
 - Minim două persoane care desfășoară activități de orientare școlară și profesională la gimnaziu și/sau liceu cu oportunități reduse (din zona dezavantajată, sărăcie, nivel de promovabilitate la examenele naționale scăzut, etc.)
 - Experiența profesională în domenii relevante (antreprenoriat/management, educație antreprenorială, consultanță în afaceri)
 - Formare profesională continuă (stagii/cursuri în domenii relevante: consiliere în carieră și orientare școlară și profesională)
 - Competențe de evaluare
- Punctajul maxim care poate fi obținut este 100 de puncte
- Punctajul minim obținut pentru a putea face parte din echipa de implementare este de 70 de puncte

- Publicarea rezultatelor se va realiza pe pagina web a coordonatorului de proiect: <https://cjrae-arges.ro/>. De asemenea, se va proceda la transmiterea rezultatului evaluării către toate persoanele participante

Contestații

În situația în care una sau mai multe persoane care au depus dosarul de candidatură în cadrul prezentei proceduri de selecție se consideră nedreptățită sau este nemulțumită de rezultatul evaluării sau a punctajului obținut, aceasta are posibilitatea de a contesta rezultatul evaluării.

Constatațiile vor fi prezentate depuse în scris, personal, la următoarea adresă: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Argeș, Pitești. B-dul Eroilor, Nr. 4-6, dar și pe adresa de mail cjraearges@gmail.com.

Contestațiile se pot realiza în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului evaluării.

Contestațiile vor conține în mod obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- Criteriile care sunt considerate a fi punctate neconform
- Justificarea ce stă la baza contestației, pentru fiecare criteriu în parte

Managerul de proiect va constitui o comisie de contestații și va evalua contestația primită.

Evaluarea contestațiilor se va realiza în conformitate cu prevederile prezentei proceduri

Comunicarea și publicarea rezultatelor finale

După evaluarea contestațiilor se va proceda la comunicarea rezultatelor finale. Acestea vor fi afișate pe pagina web <https://cjrae-arges.ro/> și vor fi comunicate participanților.